软科学项目绩效评价评分表

项目名称：

立项编号:

项目承担单位及合作单位：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **筛选性指标：**有下列情况之一者，作为技术验收不通过处理。 | | | |
| 项目验收材料中有造假行为或项目承担单位无法提供有效材料证明验收指标完成情况的真实性 | | 是 □ 否 □ | |
| 项目关键核心技术指标未完成 | | 是 □ 否 □ | |
| **筛选性指标：**有下列情况之一者，作为技术验收通过处理。 | | | |
| 政策建议得到县（处）级及以上单位采纳  （评价结论：良） | | 是 □ 否 □ | |
| 政策建议得到市级或省级及以上单位采纳  （评价结论：优） | | 是 □ 否 □ | |
| **定量评价指标：** | | | |
| 考核指标 | 考核内容及评分说明 | | 评分 |
| **政策建议和**  **研究报告** | 计划任务书中约定的政策建议和研究报告完成数。 | 全部完成（60分）  完成80%以上（41-59）  完成60%及以上（21-40）  完成60%以下（0-20） |  |
| 论文、**专著/译著/软著、技术标准** | 计划任务书约定的论文收录和引用数、专著等出版数、**标准数**。 | 全部完成（20分）  完成80%以上（16-19）  完成60%及以上（11-15）  完成60%以下（0-10） |  |
| 人才培养目标 | 计划任务书约定高端人才、职称晋升、学位人才、吸纳大学生就业数。 | 全部完成（10分）  完成80%以上（8-9）  完成60%及以上（6-7）  完成60%以下（0-5） |  |
| 项目验收报告提交及时性 | 项目任务合同到期后，项目负责人提交验收报告是否及时。 | 到期后3个内月提交（10分）  到期后6个月内提交（6-9）  到期后9个月提交（3-5）  到期后超过9个月提交（0-2） |  |
| **总分** | | |  |

**说明：**1.为体现软科学研究为政府科学决策的支撑参考作用，设计技术验收通过筛选指标。2.项目为评分制，满分100分。70分（含）以上为通过技术验收，70分以下为不验收。如果项目计划任务书中未约定评分项内容，可直接将该栏目填写满分。

**专家签名：**